

Tietosuojaseloste Domus-asianhallintajärjestä

Rekisterinpitäjä yhteystietoineen

Hyvinkään seurakunta

Hämeenkatu 16

05800 Hyvinkää

Yhteyshenkilö yhteystietoineen

Hallintopäällikkö Tanja Koskela

Hämeenkatu 16, 05800 HYVINKÄÄ

p. 040 826 1036 tanja.koskela@evl.fi

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Tietosuojavastaava Mika Akkanen

PL 226

33101 Tampere

p. 0504411567, tietosuojavastaava.tampere@evl.fi

Rekisterin nimi

Domus-asianhallintajärjestelmä

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Käsittelyn tarkoituksena on rekisterinpitäjän toimintaan kuuluvien asioiden ja asiakirjojen hallinta, valmistelu, päätöksenteko ja arkistointi. Rekisterinpitäjän asioiden ja asiakirjojen hallinta ja käsittely hoidetaan sähköisesti Domus-järjestelmällä niiden koko elinkaaren ajan. Domus muodostaa myös asiakirjojen käsittelyn rekisteriosan, diaarin. Kirjaamisessa asioita ja asiakirjoja koskevat tiedot rekisteröidään rekisteriin siten, että samaan asiaan liittyvät toimenpiteet ja asiakirjat saavan yhteisen kirjaamistunnuksen (diaarinumeron).

Tietojen käsittely perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan c ja e alakohtaan.

Tieto säilytetään pääsääntöisesti sähköisessä muodossa, mutta jos asiointi tapahtuu paperimuodossa, tiedot saatetaan skannaamalla sähköiseen muotoon ja paperimuotoiset asiakirjat liitetään arkistoon.

Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Tiedot ovat osaksi henkilötietoja ja osaksi muita tietoja.

Henkilötietoina Domukseen voidaan tallettaa henkilön etu- ja sukunimitiedot, yhteystiedot sekä tarvittaessa henkilötunnus ja kirkon työntekijöiden z-tunnus. Hakemus- ja hankinta-asiakirjojen yhteydessä rekisteriin voidaan tallettaa henkilön tai työnantajan antamina tietoja koulutuksesta ja työkokemuksesta sekä muita lähetettyihin asiakirjoihin sisältyviä henkilötietoja. Osa talletettavista tiedoista on tietosuoja-asetuksen 9 artiklan tarkoittamia erityisiä henkilötietoja.

Tietolähteet

Henkilötietoja saadaan sisäisistä järjestelmistä, asianosaisilta, tuomiokapituleilta, seurakunnilta ja kirkkohallitukselta.

Lisäksi henkilötietoja saadaan muilta viranomaisilta, sopimus- ja yhteistyökumppaneilta sekä erilaisten toimielinten, neuvottelukuntien, toimikuntien ja työryhmien jäseniltä.

Tietojen luovutukset

Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille käsittelijöille. Julkisia tietoja voidaan luovuttaa. Pöytäkirjoja julkaistaan verkossa julkisuuslainsäädännön mukaisesti.

Oikeus saada tietoja asianhallintajärjestelmässä olevista tiedoista ja asiakirjoista määräytyy viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) mukaisesti.

Domuksen tekninen ylläpito on ulkoistettu palveluntarjoajalle, jonka toiminta täyttää EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset vaatimukset.

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Henkilötietojen säilytysaika

Arkistonmuodostussuunnitelman mukaan.

Tarkistusoikeus

Seurakunnan jäsenellä ja asiakkuuden hallintajärjestelmän asiakkaalla on mahdollisuus tarkistaa järjestelmään talletetut tietonsa maksutta kerran vuodessa. Pyyntö tietojen tarkistuksesta tehdään kirjallisesti ja toimitetaan henkilökohtaisesti Hyvinkään seurakunnan seurakuntatoimistoon, jossa henkilöllisyys todetaan. Vastaukset annetaan vain paperitulosteena.

- Käyntiosoite: Hyvinkään seurakunta, Hämeenkatu 16, avoinna ma-pe 9–12

Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella asiakkuuden hallintarekisteriin talletetulla henkilöllä on oikeus korjata itseään koskevat tiedot. Pyyntö tietojen tarkistuksesta tehdään kirjallisesti ja toimitetaan henkilökohtaisesti Hyvinkään seurakunnan seurakuntatoimistoon, jossa henkilöllisyys todetaan.

- Käyntiosoite: Hyvinkään seurakunta, Hämeenkatu 16, avoinna ma-pe 9–12

Rekisteröidyn oikeudet

Sinulla rekisteröitynä on oikeus tietää ja päättää henkilötietojesi käsittelystä.

Sinulla on oikeus:

- pyytää pääsy itseäsi koskeviin henkilötietoihin ja oikeus pyytää tietojesi oikaisemista tai poistamista
- pyytää henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista tai vastustaa niiden käsittelyä sekä oikeus siirtää tietosi toiselle rekisterinpitäjälle
- peruuttaa antamasi suostumus, jos käsittely perustuu suostumukseesi
- tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos katsot, että sinua koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta.

Tietojen käsittelyn oikeusperuste ja käyttötarkoitus voivat kuitenkin rajoittaa mahdollisuuttasi käyttää edellä mainittuja oikeuksia.

Voit tehdä oikeuksiesi käyttämistä koskevan pyynnön asioimalla seurakunnassasi. Samalla saat henkilökohtaista opastusta ja neuvoja oikeuksiesi käyttämisestä. Asiointi on aina tehtävä henkilökohtaisesti, joten varauduthan todistamaan henkilöllisyytesi.

Kansallinen valvontaviranomainen yhteystietoineen:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

p. 029 56 66700, tietosuoja@om.fi; Tietosuojavaltuutetun toimisto.